**ПЛАН**

**работы методиста ИМЦ РУО по воспитательной работе**

***Магомедхабибовой Н.А.* на 2022– 20223учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ПРОВОДИМЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ** | **Направление**  **деятельности** | **СРОКИ** |
| **1.**  **2.**  **3.**  **4.**  **5.**  **6.**  **7.** | ***Отчет об обеспеченности учебниками в МО Н РД.***  ***Подготовка к августовской конференции.***  ***Семинар педагогов - организаторов***  ***Составить годовой план работы методиста по воспитательной работе на 2022– 2023 учебный год.***  ***Отчет о пришкольных лагерях в муниципальном районе в МО Н РД.***  ***Составить планы работ РМО школьных библиотекарей, педагогов – организаторов, педагогов дополнительного образования, заместителей ВР на 2022/2023 учебный год.***  ***Методические рекомендации по внедрению Федерального перечня учебников.*** | ***Организационно – методическое функционирования фонда учебников***  ***Организационно-методическая***  ***Семинар***  ***Организационно – методическое***  ***Образовательное событие***  ***Организационно – методическое***  ***Организационно – методическое*** | ***Август***  ***Вторая неделя***  ***Вторая неделя***  ***Четвертая неделя***  ***Третья неделя***  ***До 31 августа***  **Третья неделя**  **Четвертая неделя** |
| **1.**  **2.**  **3.**  **4.**  **5.**  **6.**  **7.**  **8.**  **9.**  **10.**  **11.**  **12.**  **13.**  **14.**  **15.** | ***О реализации проекта, цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном».***  ***Мониторинг библиотечных фондов в образовательных учреждениях для МО Н РД.***  ***Информация в МОН РД «О проведенных мероприятиях, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом».***  ***Отчёт «О проведенных мероприятиях, посвященных 1 сентября – Дню знаний».***  ***Организовать проведение праздника «День единства народного Дагестана» в ОО района.***  ***О реализации проекта «Театр в школе»***  ***Обновить банк данных педагогов-организаторов, педагогов дополнительного образования и заместителей директоров по воспитательной работе.***  ***Оформить заказ на учебную литературу для школ района на новый учебный год через систему «АИС-Учебник».***  ***Информация в МО Н РД «Об обеспечении уч-ся ОО района бесплатными учебниками и учебными пособиями».***  ***Состояние повышения квалификации ПО, ПДО, ШБ, зам. директоров по ВР.***  **Районный этап республиканского конкурса «Лучшая команда РДШ».**  **Составить график открытых классных часов для посещения молодых классных руководителей.**  **Организовать работу с обучающимися, законными представителями, педагогами работу по отдыху и оздоровлению детей во всероссийские центры «Орленок», «Артек», «Смена».**  ***Информация в МО Н РД о реализации программы «Пушкинская карта».***  ***Информация «О создании пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей на 2023 год».*** | ***Образовательное***  ***событие***  ***Организационно – методическое функционирования фонда учебников***  ***Образовательное событие***  ***Образовательное событие***  ***Образовательное событие***  ***Образовательное***  ***событие***  ***Образовательное событие***  ***Организационно – методическое***  ***Организационно – методическое функционирования фонда учебников***  ***Организационно – методическое***  ***Методическое сопровождение изучения качества образования***  ***Образовательное событие***  **Организационно – методическое**  **Организационно – методическое**  **Образовательное событие**  **Образовательное**  **событие** | ***Сентябрь***  ***В течении месяца***  ***Первая неделя***  ***Первая неделя***  ***Первая неделя***  ***Первая неделя***  ***Вторая неделя***  ***Вторая неделя***  ***Третья неделя***  ***Третья неделя***  ***Четвертая неделя***  ***Четвертая неделя***  ***Четвертая неделя***  **В течение месяца**  **Четвертая неделя**  **Четвертая неделя** |
| **1.**  **2.**  **3.**  **4.**  **5.**  **6.**  **7.**  **8.**  **9.**  **10.**  **11.**  **13.**  **14.**  **15.** | ***Методические дни по плану ИМЦ.***  ***Всероссийская Акция ко Дню Учителя.***  ***Организация библиотечной работы в АСШ для оказания методической помощи.***  **Оказание методической помощи педагогам - организаторам по повышению профессиональной грамотности педагогических работников в ходе работы с документацией, нормативно-правовой грамотности.**  ***Районный конкурс «Моя рукописная книга», посвященный к Году образования в Республике Дагестан.***  **Семинар РМО для педагогов – организаторов.**  ***Семинар РМО школьных библиотекарей.***  **Оказание методической помощи для молодых специалистов в воспитательной работе.**  **Районный этап республиканского конкурса в сфере противодействия коррупции среди обучающихся ОО.**  **Занесение учебников, полученных в 2022 году в систему «АИС-учебник».**  **«О проведении Форума «Я, ты, он, она – вместе целая страна».**  **Подготовка документов (портфолио) обучающихся ОО района для направления во всероссийские центры «Артек», «Орленок».**  **Абонент «Культура детям Дагестана» (посещение театра, национальной библиотеки).**  **Организовать торжественный прием учащихся ОО района в ряды РДШ.** | ***Организационно – методическое***  ***Акция***  ***Организационно – методическое***  ***Организационно – методическое***  ***Образовательное событие***  ***Семинар***  ***Семинар***  ***Организационно – методическое***  ***Образовательное событие***  ***Организационно – методическое***  **Образовательное событие**  ***Организационно – методическое***  **Образовательное событие**  **Образовательное событие** | ***Октябрь***  ***В течении месяца***  ***Первая неделя***  ***Вторая неделя***  ***Третья неделя***  ***Третья неделя***  ***Четвертая неделя***  ***Четвертая неделя***  **В течении месяца**  **Четвертая неделя**  **В течение месяца**  **Четвертая неделя**  **Вторая неделя**  **Третья неделя**  **Четвертая неделя** |
| **1.**  **2.**  **3.**  **4.**  **5.**  **6.**  **7.**  **8.**  **9.**  **10.**  **11.** | ***Методические дни по плану ИМЦ.***  ***Организация работы классных руководителей в ИСШ для оказания методической помощи.***  ***Районный этап республиканского конкурса «Моя гордость – Россия!».***  ***Отчет в МО Н РД «Данные об учебниках учебного плана в ОУ 1-11 классах».***  ***Работа ОУ по профилактике беспризорности, безнадзорности, наркомании и табакокурения среди несовершеннолетних в КСШ.***  ***Подготовить и отправить в МО Н РД письмо в форме отчёта «Об итогах подписки на периодические издания «Народы Дагестана», «Учитель-Дагестана», «Орлёнок - Дагестан», «Краевед Дагестана».***  ***Районный этап республиканского конкурса «Коррупции – нет!».***  ***Семинар РМО для педагогов дополнительного образования.***  **Проект приказа районного этапа республиканского конкурса «За нравственный подвиг учителя».**  **Организация работы педагогов – организаторов в ЛСШ №1 с целью оказания методической помощи.**  **Организовать работу в отправке учащихся в лагерь «Солнечный берег» (г. Избербаш).** | ***Организационно – методическое***  ***Методическое сопровождение изучения качества образования***  ***Образовательное***  ***событие***  ***Организационно – методическое функционирования фонда учебников***  ***Методическое сопровождение изучения качества воспитательной работы***  ***Организационно – методическое сопровождение периодических печатных изданий***  ***Образовательное событие***  ***Семинар***  ***Образовательное событие***  ***Методическое сопровождение изучения качества воспитательной работы***  ***Методическое сопровождение*** | ***Ноябрь***  ***В течение месяца***    ***Первая неделя***  ***Вторая неделя***  ***Третья неделя***  ***Третья неделя***  ***Четвёртая неделя***  **Четвёртая неделя**  **Четвертая неделя**  **Третья неделя**  **В течение месяца**  **В течение месяца** |
| **1.**  **2.**  **3.**  **4.**  **5.**  **6.**  **7.**  **8.**  **9.**  **10.**  **11.**  **12.**  **13.**  **14.** | ***Методические дни по плану ИМЦ.***  ***Организовать внеклассные мероприятия в ОО района, посвященные ко Дню Конституции РФ.***  ***Районный этап республиканского конкурса «Самый классный классный руководитель».***  **Акция «Волшебство Новогодней поры».**  **Районный конкурс среди учащихся общеобразовательных организаций против коррупции «Будущее моей страны - в моих руках!».**  **Организовать проведение «О реализации Всероссийского проекта «Классные встречи».**  **Информация в МО Н РД «О проведении мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией».**  **Акция, посвященная Дню Неизвестного Солдата.**  **Организовать проведение в ОО мероприятий, посвященных Дню Конституции РФ».**  **Организовать проведение в ОО района «Неделю антикоррупционных инициатив».**  **Абонент «Культура детям Дагестана» (посещение театра, национальной библиотеки).**  **О реализации проекта «Большая перемена»**  **О проведении комплекса конкурсных мероприятий «Учителя живут в учениках».**  **Районный этап Всероссийского конкурса социальной рекламы в области формирования культуры здорового и безопасного образа жизни «Стиль жизни – здоровье!».** | ***Организационно – методическое***  ***Образовательные события***  ***Образовательное событие***  ***Образовательное событие***  ***Образовательное событие***  **Организационное-методическое**  **Образовательное событие**  **Образовательное событие**  **Образовательное событие**  **Организационное-методическое**  **Организационное-методическое**  **Организационно-методическое**  **Организационное**  **событие**  **Организационное**  **событие** | ***Декабрь***  ***В течение месяца***  ***Вторая неделя***  ***Вторая неделя***  **Четвертая неделя**  **Вторая неделя**  **В течение месяца**  **Первая неделя**  **Третья неделя**  **Третья неделя**  **Вторая неделя**  **Четвертая неделя**  **В течение месяца**  **Четвертая неделя**  **Четвертая неделя** |
| **1.**  **2.**  **3.**  **4.**  **5.**  **6.**  **7.**  **8.**  **9.**  **10.** | ***Методические дни по плану ИМЦ.***  ***Районный конкурс «Лучший педагог дополнительного образования - 2023».***  ***Районный этап республиканского конкурса «Сердце отдаю детям».***  **Районный этап республиканского конкурса «Талант живет в сердце каждого».**  ***Организовать проведение в ОО района мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией».***  ***Инвентаризация учебного фонда (информация в МО Н РД).***  **Организовать проведение массовых антинаркотических акций в ОО».**  **Информация в МО Н РД «Урок Трезвости».**  ***Актуальные проблемы профилактики употребления несовершеннолетними психоактивных веществ: состояние, тенденции, проблемы - круглый стол..***  ***Приёмка пришкольных лагерей дневного пребывания детей.*** | ***Организационно – методическое***  ***Образовательное событие***  ***Образовательное событие***  ***Образовательное событие***  ***Методическое сопровождение изучения качества воспитательной работы***  ***Организационно – методическое функционирования фонда учебников***  ***Организационно – методическое***  ***Организационно – методическое***  ***Организационно - методическое***  **Образовательное**  **событие** | ***Январь***  ***В течение месяца***  ***Вторая неделя***  ***Третья неделя***  ***Четвертая неделя***  ***Четвертая неделя***  **В течении месяца**  **В течение месяца**  **В течение месяца**  **Четвертая неделя**  **Четвертая неделя** |
| **1.**  **2.**  **3.**  **4.**  **5.**  **6.**  **7.**  **8.**  **9.**  **10.** | ***Методические дни по плану ИМЦ.***  ***Семинар педагогов- организаторов.***  ***Районный этап республиканского конкурса педагогического мастерства «Моё лучшее занятие».***  ***Семинар для школьных библиотекарей.***  ***Открытые классные часы в ДГ.***  **Состояние организации работы педагогов дополнительного образования КСШ -сов. при директорах.**  **Организовать проведение мероприятий, посвященных ко Дню защитников Отечества».**  **Изучить передовой педагогический опыт педагога – организатора Дылымской гимназии Абдулсамадовой С.Р.**  **Разработка**[**методических рекомендаций**](https://pandia.ru/text/category/metodicheskie_rekomendatcii/)**по организации профилактической работы в ОУ.**  **Разработка рекомендаций по профилактике асоциального поведения несовершеннолетних, по профилактике суицида.** | ***Организационно – методическое***  ***Семинар***  ***Образовательное событие***  ***Семинар***  ***Мастер – классы***  ***Методическое сопровождение изучения качества образования***  ***Организационно - методическое***  ***Изучение, обобщение, распространение ППО***  ***Организационно - методическое***  ***Организационно - методическое*** | ***Февраль***  ***В течение месяца***  ***Вторая неделя***  ***Третья неделя***  ***Третья неделя***  ***Четвёртая неделя***  **Третья неделя**  **Четвертая неделя**  **В течение месяца**  **В течение месяца**  **Четвертая неделя** |
| **1.**  **2.**  **3.**  **4.**  **5.**  **6.**  **7.**  **8.**  **9.** | ***Методические дни по плану ИМЦ.***  ***Семинар РМО для педагогов дополнительного образования.***  ***Районная акция по поднятию читательского интереса учащихся.***  **Районный этап республиканского конкурса «Социальная реклама антинаркотической направленности и пропаганды ЗОЖ».**  **Открытые классные часы в ДМЛ.**  ***Организация библиотечной работы в ЛСШ №1 с целью оказания методической помощи.***  **Информация в МО Н РД о работе, проводимую в ОО в борьбе с наркоманией.**  ***Методические рекомендации школьным библиотекарям по проведению Недели детской и юношеской книги.***  **Организовать проведение в ОО района «О реализации проекта «Большая перемена»** | ***Организационно – методическое***  ***Семинар***  **Образовательное событие**  **Образовательное событие**  **Мастер - классы**  ***Методическое сопровождение изучения качества библиотечной работы***  **Образовательное событие**  ***Организационно – методическое***  ***Организационно – методическое*** | ***Март***  ***В течение месяца***  ***Вторая неделя***  ***Вторая неделя***  ***Вторая неделя***  ***Третья неделя***  **Третья неделя**  **Четвертая неделя**  **В течении месяца**  **Четвертая неделя** |
| **1.**  **2.**  **3.**  **4.**  **5.**  **6.**  **7.**  **8.**  **9.** | ***Методические дни по плану ИМЦ.***  ***Подготовить и отправить в МО Н РД письмо в форме отчёта «Об итогах подписки на периодические издания «Народы Дагестана», «Учитель-Дагестана», «Орлёнок - Дагестан», «Краевед Дагестана».***  ***Семинар РМО школьных библиотекарей.***  **Районный конкурс - фестиваль «Возьмемся за руки, друзья!».**  **Семинар РМО педагогов – организаторов.**  **Проект приказа, план «О проведении комплекса конкурсных мероприятий, посвященных 78-й годовщине Победы в ВОВ «Наследники Великой Победы».**  **Открытые классные часы в Гунийской гимназии.**  **Акция «Весенняя неделя добра».**  **Организация библиотечной работы в Инчхинской СОШ – аппаратное совещание.** | ***Организационно – методическое***  ***Организационно – методическое***  **Семинар**  **Образовательное событие**  **Семинар**  ***Организационно – методическое***  **Мастер - классы**  **Образовательное событие**  ***Методическое сопровождение изучения качества образования*** | ***Апрель***  ***В течение месяца***  ***Первая неделя***  ***Вторая неделя***  ***Третья неделя***  ***Третья неде*ля**  ***Четвертая неделя***  **Четвертая неделя.**  **В течении месяца**  **Третья неделя** |
| **1.**  **2.**  **3.**  **4.**  **5.**  **6.** | ***Методический день по плану ИМЦ.***  ***Семинар РМО для педагогов дополнительного образования.***  ***Контроль за своевременным списанием литературы.***  **Информация о порядке формирования реестра детских оздоровительных лагерей дневного пребывания.**  **Подготовка и организация занятости, досуга и отдыха детей в летнюю кампанию 2023 года.**  **Проведение родительских собраний по усилению мер безопасности, учащихся в летний период** | ***Организационно – методическое***  ***Семинар***  ***Организационно – методическое***  ***Организационно – методическое***  ***Организационно – методическое***  **Родительское собрание** | ***Май***  ***В течение месяца***  ***Вторая неделя.***  ***Третья неделя***  ***Четвёртая неделя***  ***В течение месяца***  ***Четвёртая неделя*** |
| **1.**  **2.**  **3.**  **4.**  **5.**  **6.**  **7.** | ***Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Международному Дню защиты детей.***  ***Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных ко Дню России.***  ***Информация в МО Н РД «Об организации летнего оздоровительного отдыха» (ежемесячно).***  ***Подготовить тематику секционной работы на августовское совещание для зам. директоров по ВР, педагогов-организаторов, педагогов дополнительного образования, школьных библиотекарей.***  ***Подготовить отчёт о проделанной работе за 2022/2023 учебный год.***  ***Составить проект плана работы на 2023/2024 учебный год.***  **Информация в МО Н РД «Об охвате несовершеннолетних детскими оздоровительными лагерями, досугом, в том числе детей, находящихся на различных видах учёта».** | ***Образовательное событие***  ***Образовательное событие***  ***Организационно – методическое***  ***Организационно – методическое***  ***Организационно – методическое***  ***Организационно – методическое***  **Образовательное**  **событие** | ***Июнь***  ***Первая неделя***  ***Вторая неделя***  ***Вторая неделя***  ***Третья неделя***  **Четвертая неделя**  **Третья неделя**  **Четвертая неделя** |
| **1.**  **2.**  **3.**  **4.**  **5.**  **6.**  **7.**  **8.**  **9.**  **10.**  **11.**  **12.** | ***Работа над самообразованием***  ***Посещать внеклассные мероприятия, классные часы, уроки, с целью оказания методической помощи.***  ***Оказать помощь в проведении предметных олимпиад.***  ***Обработка и анализ результатов конкурсов (составление справки).***  ***Посещение оздоровительных лагерей учащимися ОУ района: «Солнечный берег», «Артек», «Орленок» и другие.***  ***Направить на курсы повышения квалификации заместителей директоров, педагогов-организаторов и педагогов дополнительного образования, школьных библиотекарей и классных руководителей.***  ***Оформить заказ на учебную литературу для школ района.***  ***Открытые внеклассные мероприятия для педагогов-организаторов, педагогов дополнительного образования, школьных библиотекарей и для классных руководителей.***  ***Конкурсы всероссийских, республиканских, районных уровней.***  ***Подготовить письменную информацию каждого методического дня с анализом посещенных уроков и мероприятий.***  ***Участие в фронтальном инспектировании.***  ***Участие в работе КДН и ЗП администрации МР «Казбековский район».***  ***Работа в системе «АИС – Книгозаказ».*** | ***Мастер-классы***  **Организационно-методическое сопровождение предметных олимпиад**  ***Организационно – методическое***  **Образовательное событие**  ***Организационно – методическое***  ***Организационно – методическое***  **Конкурсы**  **Конкурсы**  ***Организационно – методическое***  ***Организационно-методическое***  ***Комиссия по делам несовершеннолетних***  **Организационное событие** | ***В течение года*** |

**Цель работы:**

## Создание оптимального пространства для формирования компетентной, социально - интегрированной и мобильной личности педагога и ребёнка, способной к полноценному участию в общественной и профессиональной жизнедеятельности.

**Основные направления работы:**

1. Образовательные события (конкурсы, фестивали, слеты);

2. Совещания, семинары, конференции;

3. РМО, мастер – классы;

4. Методическое сопровождение введения ФГОС в образовательном процессе;

5. Изучение, обобщение, распространение ППО;

6. Организационное методическое сопровождение фонда учебников;

7. Методическое сопровождение изучения качества образования;

8. Методическое сопровождение государственной итоговой аттестации.

**Задачи:**

1. Повышение методического и воспитательного уровня педагогов района;
2. Интенсификация процесса обучения и воспитания детей на основе комплексного использования передовых методов, организационных форм и средств обучения на основе личностного ориентированного подхода;
3. Мониторинг образовательных запросов и анализ образовательных потребностей социума;
4. Создание системы взаимодействия с воспитательными структурами социума;
5. Совершенствование методического и профессионального мастерства, творческий рост педагогов.

**Муниципальное Казенное Учреждение**

**«Информационно – методический центр»**

**Утверждаю:**

**начальник ИМЦ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ябузарова З.З.**

***ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ***

***на 2022-2023 учебный год***

***МЕТОДИСТА ИМЦ***

***ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ***

***ЮСУПОВОЙ НАИДЫАБДУРАЗАКОВНЫ***

**с. Дылым**

**2022 год**